

## Protokoll fört vid styrelsemöte 5/2014

**Närvarande :** Eva Liljekvist-Borg, Annette Jonasson, Per Olov Augustsson (Peo), Monika Johansson, Lennart Öhlund, Helena Orre

**Meddelat förhinder :** Ann Tholsson, Helena Robertsson och Tommy Lake

### 1. Mötets Öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna.

#### 1b. Justering av Dagordningen för mötet.

Punkt 9:1, 9:2, 9:3 samt 9:4 på kallelsen till styrelsemötet flyttades upp till Kompletterande val av funktionärer och blev därmed punkt 4:1, 4:2, 4:3 samt 4:4.

Några fler punkter lades till dagordningen under punkt 4 Kompletterande val av funktionärer.

Några fler punkter lades till på dagordningen under Punkt 9 Övriga frågor.

### 2. Utse en justeringsperson

Per Olov Augustsson valdes till justerare

### 3. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll godkändes.

### 4. Kompletterande val av funktionärer

4:1 Val av Vice ordförande

Till Vice ordförande valdes Monika Johansson

4:2 Val av valphänvisare

Det lades fram ett förslag att tillfråga Borghild Wellström (Bolle) om hon kunde tänka sig att vara valphänvisare. Eva L-B ringer upp och hör med Bolle.

4:3 Val av Aktivitetsansvarig

Eva hör sig för om en Aktivitetsansvarig. Per Olov kan tänka sig att hjälpa till också.

4:4 Val av Tidningsredaktör

Förslag lades att fråga Monica Nilsson om hon kunde tänka sig posten som redaktör, och då få en liten egen redaktion som gör tidningen tillsammans. Föreslagna att ingå i den redaktionen blev Roland Johansson och Ulf Mårtensson

4:5 Val av regionombud

Det lades fram några förslag till ombud i några av regionerna som saknar sådant.

Förslag på Regionombud Östergötland var Carina Sandell-Widén och Gunnel Samuelsson. Eva ska höra med dem om de kan tänka sig den posten.

Förslag på Regionombud Skåne-Bleking var Monica Glemvik. Monica Johansson ska höra med henne om den posten.

Annette Jonasson fick i uppdrag att justera funktionärsuppgifterna på hemsidan och lämna dessa till Helen Henriksson, webansvarig.

## **5. Ekonomisk rapport**

Någon ekonomisk rapport kunde inte lämnas då det var överföringsproblem med banken till vår nya kassör.

## **6. Rapport från kommittéer och regionsansvariga**

6:1 Tillfällig Aktivitetshelgsansvarig (Bolle och Annika)

Borghild Wellström (Bolle) och Annika Guri har varit tillfälligt ansvariga för Aktivitetshelgen som ska anordnas den 29/5 till den 1/6 i Mullsjö. De har meddelat att programmet är klart för Aktivitetshelgen.

## **7. Inkommande och utgående post**

7:1 Rapporter från Disciplinnämnden SKK

Dessa rapporter gicks igenom och lades till handlingarna.

7:2 Nya medlemmar

Sekreteraren fick i uppdrag att skicka meddelande om vilka nya medlemmar som tillkommit till kassören som sedan i sin tur skickar ut välkomstbrev till dessa.

7:3 Program för Viltspårveckan den 4-13 Juli

Det har inkommit en inbjudan till viltspårvecka. Sekreteraren skickar info om den till webansvarig som får sätta in det på websidan så att var och en som är intresserad kan anmäla sig.

7:4 Medlem som ej får hänvisning

Gicks igenom och lades sedan till handlingarna

7:5 Medlem som åter får hänvisning

Gicks igenom och lades sedan till handlingarna

7:5 Information från SRD-kommittén till specialklubbar och avtalsanslutna rasklubbar berörda av SRD

Gicks igenom och lades sedan till handlingarna

7:6 Information om

Svenska Kennelklubbens policy för relationen människa-hund

Gicks igenom och lades sedan till handlingarna

7:7 Intresse för Ringsekreterarväska

Mötet beslutade att vi inte ska ha några ringsekreterarväskor.

7:8 Lydnadsregler på remiss

Detta lades till handlingarna

## **8. AU beslut**

Det har inte varit ngt AU möte, och fanns därför inget att rapportera.

## **9. Övriga frågor**

9:1

Det togs upp en förfrågan från Monika Johansson och Lennart Öhlund om huruvida vi skulle fortsätta publicera styrelsemötesprotokollen på forumet eller inte.

Styrelsen diskuterade det ett tag och kom sedan överrens om att sekreteraren istället skulle skicka styrelsemötesprotokollen till alla i styrelsen, då styrelsemötesprotokoll inte är offentliga handlingar.

Är det någon av medlemmarna som vill ha ett utdrag ur något protokoll så kan det ordnas.

9:2 Gå igenom Aktivitetsplanen på websidan

Sekreteraren tog upp aktivitetsplaneringen.

Mötet började med att bestämma vilka dagar det ska vara styrelsemöten och vart de ska vara, då de ska finnas med i Aktivitetsplanen.

Den kommande Aktivitetshelgen togs upp och det ska finnas mer information om Aktivitetsplaneringen på websidan samt i det kommande numret av WCP.

Sekreteraren tar kontakt med Helen Henriksson, webansvarig, för att få ut info om Aktivitetshelgen på hemsidan.

Rasspecialen i Bollnäs den 12 Juli togs upp här och Lennart fick i uppdrag att mer info om den kommer ut på websidan (han tar kontakt med Helen Henriksson webansvarig) samt i WCP.

Rasspecialen i Kågeröd den 13 September togs upp och Lennart ser till att mer info kommer med i det kommande numret av WCP, samt på websidan och tar därför kontakt med webansvarig för att få mer info om Rasspecialen där också.

9:3 Inför Aktivitetshelgen – Kristi himmelfärdshelgen

Programmet inför Aktivitetshelgen är klart och ska läggas ut på hemsidan samt i det kommande numret av WCP

9:4 Motioner från Årsmötet som ålagts nya styrelsen att ta itu med.

Får stå kvar att ta upp på kommande telefonmöte.

9:5 Ändring av beräkning av poäng till Aktivitetspriset

Får stå kvar att ta upp på kommande telefonmöte.

#### 9:6 BPH Corgi

En förfrågan har inkommit från Helena Robertsson om intresse finns för ett BPH för endast Corgis. Monika Johansson fick i uppdrag att höra om Helena Robertsson kan ta ansvar för att en förfrågan kommer in i WCP och ut på hemsidan, för att först undersöka om intresse finns för ett BPH för enbart Corgis.

#### 9:7 Ansvarig Årets Utställnings corgi

Tommy Lake förslogs att ta hand om beräkningen av utställningsresultat till Årets utställningscorgi. Eva ska ringa och fråga honom om han är intresserad.

#### 9:8

Monika Johansson påtalade att hon tyckte websidan behöver uppdateras. Det är många gamla uppgifter där, och det saknas även uppgifter. Monika erbjöd sig att kontrollera igenom websidan och se vad som behöver uppdateras och sedan ta kontakt med Helen Henriksson för att uppdateringarna ska göras.

#### 9:9

Det lades fram ett önskemål om att få en lista med kontaktuppgifter på alla styrelsemedlemmar. Annette fick i uppdrag att ordna en sådan samt skicka ut den till samtliga i styrelsen.

#### 9:10

Det har inkommit en information om byte av tryckeri till styrelsen. Eva ansvarar för att föra en dialog med Gunnel för att höra hur det är bestämt med tryckeri och distribution av medlemstidningen.

### 10. Nästa möte

Nästa möte blir ett telefonmöte som är beslutat att bli av den 13 Maj 2014.

Styrelsen planerade samtidigt in samtliga kommande styrelsemöten under året så att alla vet i god tid när ett möte ska vara och om det är ett TT möte eller ett telefonmöte. Annette fick i uppdrag att se till att alla i styrelsen fick information om inplanerade styrelsemöten snarast.

### 11. Mötets avslutande

Ordförande förklarade mötet avslutat och tackade för ett visat intresse.

Vid protokollet

Ordförande

---

Annette Jonasson

---

Eva Liljekvist – Borg

Justerare

---

Per Olov Augustsson